

# 本戦大会受付表 (各チーム提出用)

本日の参加内容を下欄に記入し、当日の受付バスケットと共に大会役員に提出して下さい。  
提出後は、大会役員が発行する「受付控え」を受領して下さい。

## 各チーム記入欄

チーム					チーム
日程	年	月	日 ( )	球場名	球場
大会名	秋季中国大会・春季中国大会・ジャイアンツカップ広島・山口大会・日本選手権予選 西日本選手権予選・卒団記念大会・Rookie Baseball Cup IN CYUGOKU				
	試合目	塁側	ダブルの場合	試合目	塁側

### ■本日のチーム申請

事務局長	監督	コーチ	スコアラー	帯同選手 (全選手)
<input type="checkbox"/> 在 <input type="checkbox"/> 不在 <input type="checkbox"/> 後から*	<input type="checkbox"/> 在 <input type="checkbox"/> 不在 <input type="checkbox"/> 後から*	名	<input type="checkbox"/> 在 名前 ( ) <input type="checkbox"/> 不在 <input type="checkbox"/> 選手が兼務	名
* 到着予定時間	* 到着予定時間	監督代行者名		
時頃	時頃			

### ■本日のチーム担当者申請 凡例：(全) 全チーム記入 (一) 一塁側チーム記入 (三) 三塁側チーム記入

記録員(全)		一般審判(全)		放送係(全)	本部担当(一)	速報入力(一)	B S O (三)	スコアード (三)	大会弁当 (全)	
球数 A		球							担当者名	
球数 B		一							個数	大人 個
試合記録		二						選手 個		
動画		三							注文金額	円

\* 審判担当者は、球審担当のチームは「1名」 塁審 (一塁と二塁) 担当のチームは「2名」ご記入下さい。

## 球場責任者 記入欄

上記の受付内容の確認後、下記、大会受付セットを受領し、「受付控え」をお渡し下さい。

### 大会受付セット 受領確認

受付時間	:	受付担当者	
大会登録書 (原本)	<input type="checkbox"/> 受領 ( <input type="checkbox"/> 登録書は支部印が押印された原本か?)		
メンバー表 (5部)	<input type="checkbox"/> 受領 ( <input type="checkbox"/> 5枚複写か? <input type="checkbox"/> 全てフルネームか? <input type="checkbox"/> フリガナはあるか?)		
事務局長代行届	<input type="checkbox"/> 出席のため不要 <input type="checkbox"/> 受領 <input type="checkbox"/> 未受領 ※未受領の場合はその場で記入してもらうこと		
大会試合球	<input type="checkbox"/> 受領 ( 個) ( <input type="checkbox"/> 未開封 <input type="checkbox"/> 刻印 ) ※試合球は本部審判が確認すること		
球数シート	<input type="checkbox"/> 原本 A ( <input type="checkbox"/> サインはあるか) <input type="checkbox"/> 原本 B <input type="checkbox"/> Aのコピー2枚 (初戦は不要)		
審判認定証	<input type="checkbox"/> 照合OK <input type="checkbox"/> 照合NG		